УГОДА
ПРО СПІВПРАЦЮ

м. Хмельницький «05» лютого 2020 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Енселко Агро» (далі - Підприємство) в особі директора **Ременяка Олександра Володимировича**, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Хмельницький національний університет** (далі - Університет) в особі **ректора Скиби Миколи Єгоровича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі поіменовані - Сторони, уклали між собою Угоду про наступне:

I. Предмет Угоди

Сторони використовуватимуть свої наявні можливості та ресурси для підвищення ефективності роботи, розвитку інфраструктури, забезпечення Підприємства висококваліфікованими кадрами, здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів, розвивати його конкурентоздатність та здійснюватимуть співпрацю з цих питань.

1.1 За цією угодою Підприємство та Університет засвідчують домовленість про співпрацю за такими напрямами:

1) взаємні консультації з питань підготовки кадрів;
2) формування замовлення на підготовку фахівців для потреб Підприємства;
3) забезпечення Підприємства висококваліфікованими кадрами (спеціалісти, магістри), здатними успішно працювати на рівні міжнародних стандартів;
4) організація проходження виробничої та переддипломної практик студентів відповідно до додаткових угод між Сторонами.
5) використання науково-дослідного потенціалу Сторін у впровадженні новітніх технологій;
6) підвищення кваліфікації та наукового рівня спеціалістів Підприємства, здійснення їх підготовки та перепідготовки за новими спеціальностями на засадах окремих угод;
7) створення умов для стажування викладачів Університету на Підприємстві;
8) забезпечення соціального захисту студентів, які навчаються за угодами Підприємства.

II. Права сторін

2.1 Сторони мають право:

1) створювати спільні групи, комісії, залучати фахівців Сторін до проведення нарад, підготовки пропозицій і документів щодо розв'язання необхідних завдань;
2) здійснювати взаємну допомогу в підготовці, розробці, реалізації освітніх та інших програм;
3) організовувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах, круглих столах, нетрадиційних заходах співпраці з роботодавцями;
4) повідомляти про результати спільної роботи в періодичних виданнях, наукових публікаціях, на семінарах, конференціях;
5) відстежувати проблеми, з якими стикаються молоді фахівці на Підприємстві, з метою коригування навчальних програм;
6) залучати до роботи в Державних іспитових комісіях провідних спеціалістів Підприємства для підсумкової оцінки якості підготовки фахівців;
7) сприяти працевлаштуванню студентів Університету на тимчасових та сезонних роботах.

III. Обов'язки Сторін

3.1 Керуючись Законом України „Про вищу освіту" та Статутом, Університет зобов'язується:

1) забезпечувати високий рівень підготовки кваліфікованих фахівців (спеціалістів, магістрів) для Підприємства з врахуванням вимог до теоретичної і практичної підготовки в умовах ринкової економіки;
2) постійно вдосконалювати навчальні плани, програми підготовки фахівців з врахуванням розвитку Підприємства;
3) сприяти підвищенню наукового рівня фахівців Підприємства на базі магістратури, аспірантури та докторантури Університету;
4) відкривати в Університеті нові спеціальності для підготовки кваліфікованих фахівців, враховуючи потреби Підприємства;
5) сприяти отриманню працівниками Підприємства другої вищої освіти, на засадах окремих угод;
6) забезпечувати соціальний захист студентів-сиріт та студентів із багатодітних та малозабезпечених сімей, які направляються Підприємством на навчання до Університету за угодами (відповідно до чинного законодавства);
7) проводити спільні наукові дослідження та виконувати проектно-конструкторські розробки з актуальних проблем Підприємства (як на базі Університету так і на базі Підприємства);
8) направляти студентів Університету на Підприємство для проходження виробничої та переддипломних практик;
9) сприяти проходженню стажування викладачів Університету на Підприємстві.

3.2.

1) створювати необхідні умови щодо організації, проходження та керівництва виробничою та переддипломною практиками студентів Університету на Підприємстві, неухильно дотримуючись умов техніки безпеки;
2) надавати інформаційну допомогу для підготовки студентами Університету курсових і дипломних проектів (робіт);
3) створювати умови для стажування викладачів Університету на Підприємстві;
4) залучати вчених Університету до надання консультацій та проведення наукових досліджень;
5) створювати умови для проведення профорієнтаційної роботи серед випускників загальноосвітніх шкіл I-III рівнів, ліцеїв та гімназій з метою залучення найбільш підготовленої молоді для вступу до Університету.

IV. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

4.1. Кожна із Сторін цим засвідчує і гарантує іншій Стороні, що на момент підписання Сторонами даної Угоди:

4.2. На Сторону не поширюється дія економічних Санкцій*;

4.3. Сторона не співпрацює і не вступає в відносини контролю з особами, на яких поширюється дія Санкцій

4.4. Сторони повністю приймають відповідальність за дотримання гарантій і вимог даного розділу Угоди і зобов'язуються надати дозвільні документи уповноважених офіційних органів у разі здійснення операції з особами, на яких поширюються законодавчі обмеження.

4.5. Сторони зобов'язуються виконувати цю Угоду і вести пов'язану з ним діяльність відповідно до найвищих стандартів ділової етики і нетерпимості до шахрайства, хабарництва та корупції:

4.6. Кожна Сторона зобов'язується дотримуватися і забезпечити дотримання всіх законів, які повинні застосовуватися, включно з законами про протидію корупції та хабарництву, відмиванню капіталів і економічних санкцій (далі «Антикорупційне законодавство»), (і) своїм Персоналом **, також, як і її дочірніми підприємствами і Персоналом цих дочірніх підприємств.

4.7. Сторони зобов'язуються забезпечити відсутність конфлікту інтересів (реального або потенційного) при укладенні та протягом дії цього Угоди, і повідомляти один одному про наявність

або потенційну можливість виникнення конфлікту інтересів негайно, як тільки Стороні стало про них відомо.

4.8. Кожна Сторона стверджує і гарантує, що ні Персонал Сторони, ні пов'язані особи Сторони не є державними службовцями або працівниками урядового апарату відповідної країни або будь-якої державної служби чи відділу; особою політичної партії; особою, яка офіційно працює на уряд, близьким родичом кого-небудь з перерахованих вище осіб, і зобов'язуються повідомити негайно, як тільки виникне даний факт.

4.9. Кожна із Сторін (включно її Персонал) приймає на себе зобов'язання під час дії цієї Угоди не пропонувати, не давати, не обіцяти або узгоджувати надання представникам іншої Сторони або їх близьким особам (в тому числі Персоналу іншої Сторони), прямо або побічно будь-яких грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, іншої вигоди, яку обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав (неправомірна вигода), з метою отримання, надання чи стимулювання до отримання / надання неправомірних / необґрунтованих переваг на свою користь.

4.10 Сторона не використовуватиме кошти і / або майно, отримані за цією Угодою, з метою фінансування або підтримки будь-якої діяльності, яка може порушити Антикорупційне законодавство.

4.11. Кожна із Сторін зобов'язується надати іншій Стороні письмову інформацію про всі види наданої ділової гостинності (наприклад, ділові подарунки, ділові заходи та інші види в рамках загальноприйнятого розуміння ділового гостинності) представникам іншої Сторони, вартістю понад затвердженого ліміту ділової гостинності іншої Сторони на дату укладення цієї Угоди.

4.12. Контрагент Кернел підписуючи дану Угоду підтверджує, що він ознайомився з Кодексом взаємодії з постачальниками.

4.13 У разі порушення Стороною (включаючи її Персонал) своїх зобов'язань, тверджень, гарантій, обов'язків, які вказані в даному розділі цієї Угоди, інша Сторона має право в односторонньому порядку розірвати цю Угоду, попередньо письмово повідомивши про це, і вимагати відшкодування заподіяних їй іншою Стороною збитків, шкоди, штрафів та комісій. 4.14. У разі виявлення фактів або підозр про порушення умов даного Антикорупційного застереження в процесі виконання цієї Угоди Сторона зобов'язується негайно повідомити за номером телефону Гарячої лінії КЕРНЕЛ 8-800-50-10-59 (для дзвінків на території України) / (+ 38-044) 461-88-01 (для міжнародних дзвінків) або надіслати відповідну інформацію на електронну адресу security_check@kernel.ua

Санкції * - Санкції Ради безпеки ООН, Відділу з контролю за іноземними активами Державного казначейства США, Департаменту торгівлі Бюро промисловості та безпеки США, Державного департаменту США, Європейського Союзу, України, Великобританії або будь-якої іншої країни чи організації, рішення і акти якої є юридично обов'язковими Персонал ** - керівники, члени органів управління, службовці, співробітники Сторони Угоди, а також будь-хто з осіб, які на працюють Сторону або діють від її імені (наприклад: агенти, брокери, дистриб'ютори, субпідрядники, учасники спільного підприємства).

V. Термін дії Угоди

5.1. Ця Угода набирає чинності з дня підписання і має термін дії сім календарних років.

5.2. Угода може бути розірваною за згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін. Про день припинення її дії одна Сторона повинна попередити іншу Сторону письмово за місяць до моменту фактичного припинення відносин за цією Угодою.

VI. Інші умови

6.1. У випадках необхідності фінансових взаємовідносин для виконання конкретних робіт (завдань) між Сторонами укладаються відповідні угоди.

6.2. Розбіжності, які виникають із цієї Угоди, вирішуються за взаємною згодою Сторін.

6.3. Із закінченням одного року, протягом якого була чинною Угода, її умови аналізуються з врахуванням діяльності Сторін і обґрунтовані пропозиції Сторін враховуються шляхом внесення до Угоди відповідних змін і доповнень.

6.4. Взаємоприйнятні зміни оформлюються додатковою угодою до цієї Угоди.

VII. Прикінцеві положення

7.1 .Будь-які зміни та доповнення до цієї Угоди дійсні у тому випадку, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

7.2. Ця Угода укладена у двох примірниках, причому обидва примірники мають однакову юридичну силу.

VIII

Товариство з обмеженою відповідальністю «Енселко Агро»	**Хмельницький національний університет**
31134, Хмельницька обл., Старокостянтинівський район, с.Сахнівці, вул.Центральна, буд.59 ЄДРПОУ 37083810 IBAN: **UA363510050000026009358553801** в АТ «УкрСиббанк» ІПН 370838122158 Тел./факс (03854) 4-06-00; 4-01-55 Підприємство є платником єдиного податку IV групи	29016, м. Хмельницький вул. Інститутська, 11 тел.: (0382) 72-80-76, факс: (03822) 2-32-65 E-mail: centr@khnu.km.ua
Директор _____ /Ременяк О.В. /	Ректор _____ /Скиба М.Є./